

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yhteistyösopimuksen hyväksyminen - Mielen ry, Avoin Paja Inspis**TRE:4518/02.04.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine, puh. 040 195 1709, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen ja Mielen ry:n välinen Avoin Paja Inspiksen ehdollinen sopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ehkäisevän päihdetyön koordinaattori (Johanna Heine)

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungilla ja Mielen ry:n välillä on tarkoitus sopia yhteistyöstä Mielen Avoin Paja Inspiksen osalta. Mielen Avoin Paja Inspis ja Tampereen kaupungin yhteistyö perustuu asukkaiden hyvinvoinnin, osallisuuden ja mielenterveyden edistämiseen sekä palveluiden saavutettavuuden vahvistamiseen. Yhteistyön tavoitteena on vahvistaa tamperelaisten osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia hyödyntämällä osapuolten osaamista, verkostoja ja toimintamahdollisuuksia sekä edistää kohderyhmien pääsyä toimintaan, palveluihin ja kulttuurisisältöihin. Mielen ry, Avoin Paja Inspis hakee Stea-avustusta. Toiminnasta ei aiheudu suoria tai epäsuoria kustannuksia Tampereen kaupungille ilman Tampereen kaupungin erillistä ja etukäteistä hyväksyntää.

Avoin Paja Inspis on Mielen ry:n matalan kynnyksen mielekkään tekemisen keskus. Inspiksen toiminta pohjautuu toipumisorientaation viitekehykseen, johon myös muu Mielen ry:n toiminta rakentuu. Inspiksen toiminta on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat vahvistusta sosiaaliseen vuorovaikutukseen ja arjen toimintakykyä sekä tukea ja mahdollisuuksia harrastaa kädentaitoja ja kulttuuria. Inspis ylläpitää toimintakykyä ja ennaltaehkäisee ongelmien syvenemistä. Inspis tarjoaa kuulumisuuden ja osallisuuden kokemusta, joiden avulla myös yksinäisyys lieventyy.

Yhteistyö on kaksisuuntaista ja monimuotoista: kaupungin palveluista ohjataan osallistujia Avoin Paja Inspiksen toimintaan, ja vastaavasti osallistujia kannustetaan hyödyntämään kaupungin kulttuuri-, liikunta- ja muita hyvinvointipalveluja. Yhteistyöhön kuuluu myös asiantuntijaosaamisen jakaminen ja kehittäminen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ehkäisevän päihdetyön koordinaattori (Johanna Heine)

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva alkaen 1.1.2027, ja se on sidottu Mielen ry Avoin Paja Inspiksen myönteisen vuosittaisen STEA-avustuksen jatkumiseen. Jos STEA-rahoitus loppuu, sopimus purkautuu ilman erillistä irtisanomista.

Toimivallan peruste

Hallintosäännön (16.6.2026) § 34 kohdan 7 mukaan palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Mielen ry, Johanna Heine, Mika Vuori, Jaana Hartman, Riikka Kolkkala

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Mielen ry, Avoin paja Inspis

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 18.9.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 17.9.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere

17.09.2026

Suvi Mironoff

Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 102

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.